



WZÓR UMOWY

Nr/2020

zawarta w dniu 2020 roku, pomiędzy

Powiatem Szczycieńskim z siedzibą w Szczycinie ul. Sienkiewicza 1, 12-100 Szczycino
745-18-11-678

NIP:

w imieniu, którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szczycinie reprezentowane przez:
Panią Elżbietę Drozdowicz - Dyrektora PCPR działającą z upoważnienia Starosty Szczycieńskiego,
przy kontrasygnacie Jadwigi Ogrodowczyk - Głównego Księgowego,
zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....
.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalej **Wykonawcą**

§ 1 POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Niniejszą umowę zawarto w związku z realizacją Projektu **pn. Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19** Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej, jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zadanie, którego przedmiotem jest zakup i dostawa:

- 1) telewizor 65 cali – 2 szt.
- 2) telewizor 32 cale - 7 szt.
- 3) projektor - 4 szt.
- 4) ekran do projektora- 2 szt.
- 5) urządzenie wielofunkcyjne- 58 szt.
- 6) kamery komputerowe - 12 szt
- 7) słuchawki z mikrofonem- 24 szt.

2. Wykonawca zrealizuje dostawę na podstawie Umowy, Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (SzOPZ) - załącznik nr 1 do Umowy oraz złożonej oferty - załącznik nr 2 do Umowy. SzOPZ oraz oferta stanowi integralną część Umowy.

§ 3 ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i umiejętności oraz potencjał niezbędne do wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania powyższego zamówienia w terminie do:
3. Strony ustalają, że dostawa odbywać się będzie do siedziby Zamawiającego w ustalonych przez Strony dniach roboczych, w godzinach 8.00 -15.00.
4. Transport sprzętu oraz jego koszt obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca gwarantuje dostarczanie przedmiotu umowy w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniący przed uszkodzeniem.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu sprzętu do miejsca przeznaczenia.
7. Z czynności odbioru, Strony sporządzą protokół, który podpisany zostanie przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
8. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia wad sprzętu w terminie miesiąca od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 7. Upływ tego terminu nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do zgłoszenia wad, które ujawniły się w późniejszym terminie.

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne jednorazowo na podstawie faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami, na konto bankowe wskazane na fakturze, w terminie 3 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczytnie.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół odbioru bez zastrzeżeń.
5. Faktura ma być wystawiona zgodnie z poniżej podanymi danymi:
Nabywca
Powiat Szczycieński
ul. Sienkiewicza 1,
12-100 Szczytno NIP 745-18-11-67
Odbiorca
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie,
ul. Konopnickiej 70,
12-100 Szczytno
6. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczytnie.
7. W przypadku, gdy ostatni dzień płatności wynagrodzenia przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień płatności uznaje się pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.

8. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:

1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split-payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 6;

2) podzieloną płatność tzw. split-payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.

9. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpłynąć wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

10. Zadanie finansowane jest z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej, jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 5

GWARANCJA I USUWANIE AWARII

1. Na dostarczony sprzęt zostanie udzielona miesięczna gwarancja producenta, liczona od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru, co zostanie zapisane na kartach gwarancyjnych dostarczonych ze sprzętem.

2. Serwis urządzeń będzie realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.

3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony sprzęt wolny jest od wad.

4. Zgłoszenie awarii i konieczność naprawy Zamawiający składa telefonicznie, mailowo lub faksem do Wykonawcy.

5. W przypadku zaistnienia wad przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji lub udzielenia Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi zawierającej uzasadnienie nieuznania reklamacji w terminie 10 dni.

6. Po bezskutecznym upływie terminu na udzielenie odpowiedzi wraz z uzasadnieniem na zgłoszoną reklamację, reklamacja będzie uznana w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

7. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać go osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty bez względu na inne postanowienia umowy.

8. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy zgodnie z art. 556 - 576 Kodeksu Cywilnego.

§ 6

KARY UMOWNE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy bądź jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - b) za zwłokę w terminie dostawy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - c) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy wolnego od wad na skutek zgłoszonej reklamacji, w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych oraz ewentualnych odszkodowań bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji tego zamówienia lub kolejnych zamówień.
4. Strony zgodnie postanawiają, że dochodzenie kar umownych możliwe jest także po odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu umowy przekraczającej 7 dni.
6. Odstąpienie od Umowy możliwe jest w terminie 30 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynach uzasadniających odstąpienie i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dokonanie cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przez Wykonawcę wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia, w drodze postępowania sądowego w Sądzie Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia.....2020 roku

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....
